

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«КИРОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Рассмотрено и принято

Педагогическим советом техникума

Решение от «30» августа 2019 г

Протокол № 1

Утверждено

приказом по техникуму

№ 121

от «30» августа 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, РАСХОДОВАНИЯ И УЧЕТА
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ ФИЗИЧЕСКИХ И
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В
ГАПОУ ЛО «КИРОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ГАПОУ ЛО «Кировский политехнический техникум».

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц ГАПОУ ЛО «Кировский политехнический техникум» (далее – техникум).

1.3. Для содействия образовательной деятельности Техникума поступают дополнительные внебюджетные финансовые средства в виде добровольных пожертвований, которые перечисляются на счет по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности (далее - счет)

1.4. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц техникума являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.5. Техникум руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

1.6. Привлечение Техникумом дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) размеров финансового обеспечения деятельности за счет средств Учредителя.

2. Цели и задачи

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются техникумом в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2.2. Настоящее положение регламентирует сбор (передачу, прием) добровольных пожертвований физических лиц, юридических лиц, направленных на определенные цели техникума:

- функционирование и развитие образовательного техникума

- осуществление образовательного процесса;
- реализацию программ (концепции) развития;
- развитие материально-технической базы техникума
- обеспечение учебно-методического процесса.

3. Участники благотворительной деятельности

3.1. Физические и юридические лица, осуществляющие добровольные пожертвования в адрес техникума, называются жертвователями, а Техникум, получающий благотворительные пожертвования, - одариваемым.

3.2. Участниками благотворительной деятельности могут быть и добровольцы-граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах одариваемого.

4. Порядок привлечения добровольных пожертвований

4.1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Техникумом только на добровольной основе.

4.2. Обязательным условием приема добровольных пожертвований является заключение договора.

4.3. Администрация Техникума вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи техникуму с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

5. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

5.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами Техникуму в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

5.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений техникума и прилегающей к нему территории, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

5.3. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи.

5.4. Пожертвования в виде денежных средств перечисляются на расчетный счет техникума.

5.5. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. При пожертвовании недвижимого имущества оно подлежит включению в Реестр объектов муниципальной собственности, право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.6. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественные права определяются сторонами договора.

5.7. Учет добровольных пожертвований осуществляется техникумом в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 16.12.2010 N 174н

6. Порядок расходования добровольных пожертвований

6.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор Техникума в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, и отражением расходов в плане финансово-хозяйственной деятельности Техникума.

6.2. Расходование привлеченных средств Техникума производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, в соответствии с настоящим Положением.

7. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

7.1. Администрацией Техникума осуществляется контроль за переданными техникуму добровольными пожертвованиями.

7.2. Директор Техникума несет персональную ответственность за соблюдение законности привлечения и использование добровольных пожертвований (расходование).

7.3. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Техникум предоставляет им информацию об использовании.