

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КИРОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**Рассмотрено и принято**

Педагогическим советом техникума

Решение от «09» декабря 2019 г.

Протокол № 5

**Утверждено**

приказом по техникуму

№ 182

от «11» декабря 2019 г.

**ПОРЯДОК**

**оформления приостановления образовательных отношений между  
структурным подразделением государственного автономного  
профессионального образовательного учреждения Ленинградской  
области «Кировский политехнический техникум» Детским технопарком  
«Кванториум» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями  
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по  
дополнительным общеразвивающим программам в структурном  
подразделении государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения Ленинградской области «Кировский  
политехнический техникум» Детском технопарке «Кванториум»**

г. Кировск

2019

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок оформления приостановления образовательных отношений между структурным подразделением государственного автономного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Кировский политехнический техникум» (далее – ГАПОУ ЛО «КПТ») Детским технопарком «Кванториум» (далее ДТ «Кванториум») и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам (далее - Порядок) регламентирует:

- возможные случаи приостановления образовательных отношений;
- основания для приостановления, возобновления и продления приостановления образовательных отношений;
- порядки приостановления и продления приостановления образовательных отношений;
- требования к ведению «Журнала регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между ДТ «Кванториум» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе по адаптированным дополнительным общеразвивающим программам (далее - ДОП (АДОП), за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области, а также за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон об образовании) и с Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

1.3. Порядок распространяется на:

- обучающихся по ДОП (АДОП) как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств (далее - обучающиеся);
- родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- педагогических работников, осуществляющих образовательную деятельность по ДОП (АДОП) (далее - педагоги);
- административных работников образовательной организации.

## **2. Возможные случаи приостановления образовательных отношений**

2.1. Приостановление образовательных отношений осуществляется по инициативе:

- обучающихся, завершивших получение основного общего

образования, или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) обучающегося), обучающихся, не завершивших получение основного общего образования;

- ДТ «Кванториум».

2.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) и ДТ «Кванториум» (приостановление действия лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной образовательной организации).

2.3. По инициативе ДТ «Кванториум» приостановление образовательных отношений осуществляется в следующих случаях:

- болезни педагога;

- карантин;

- возникновения обстоятельств, повлекших невозможность нормального функционирования образовательной организации (осуществление комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий), в том числе в случае аварийной ситуации, если ожидается, что устранение данных обстоятельств будет иметь краткосрочный характер, не связанный с необходимостью перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность;

- помещения обучающегося в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации;

- объявления обучающегося в розыск.

2.4. По инициативе обучающихся или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) обучающегося) приостановление образовательных отношений осуществляется в случаях невозможности посещения занятий в конкретный период по уважительной причине:

- продолжительная болезнь (свыше трех недель);

- прохождение санаторно-курортного лечения, длительное медицинское обследование, нахождение обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями); выезд обучающегося на обучение в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в том числе за рубеж, для участия в образовательных программах и проектах, в т. ч. международных, участие в спортивных соревнованиях и конкурсных мероприятиях за пределами Ленинградской области.

### **3. Основание для приостановления образовательных отношений**

3.1. Основанием для приостановления образовательных отношений во всех случаях, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4 Порядка, является утвержденный директором ГАПОУ ЛО «КПТ» распорядительный акт о приостановлении образовательных отношений.

3.2. В распорядительном акте ГАПОУ ЛО «КПТ» указывается срок, на который образовательные отношения приостановлены.

#### **4. Порядок приостановления образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются на период, не превышающий один учебный год.

4.2. Образовательные отношения могут приостанавливаться неограниченное количество раз в течение всего обучения по ДОП (АДОП).

4.3. ДТ «Кванториум» снимает с себя обязанности за обучение обучающегося на период приостановления образовательных отношений.

4.4. Пропущенные занятия относятся к занятиям, пропущенным по уважительной причине.

4.5. Приостановление образовательных отношений по инициативе обучающихся, достигших совершеннолетнего возраста, или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) несовершеннолетнего обучающегося:

4.5.1. Осуществляется по:

- заявлению обучающегося, достигшего совершеннолетнего возраста, по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

- заявлению родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) несовершеннолетнего обучающегося по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

4.5.2. Может производиться в любое время при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения обучающимся ДОП (АДОП).

4.5.3. К заявлению о приостановлении образовательных отношений могут быть приложены документ (-ы), подтверждающий (-ие) наличие объективных оснований, препятствующих освоению обучающимися ДОП (АДОП) (медицинский документ, документ, подтверждающий выезд родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) несовершеннолетнего обучающегося за пределы Российской Федерации и т. п.).

4.5.4. Заместитель директора ДТ «Кванториум» регистрирует заявления в «Журнале регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам» в течение 3 рабочих дней со дня их поступления от педагогов или непосредственно от совершеннолетних обучающихся или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) несовершеннолетнего обучающегося.

4.5.5. Заместитель директора ДТ «Кванториум» рассматривает представленные документы о приостановлении образовательных отношений в течение 3 рабочих дней с их регистрации.

4.5.6. Заместитель директора ДТ «Кванториум» согласует

приостановление образовательных отношений, делая пометку в заявлении обучающегося или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) обучающегося: «согласовано с заместителем директора учреждения», - и указывает дату согласования.

4.5.7. Заместитель директора ДТ «Кванториум» готовит проект распорядительного акта о приостановлении образовательных отношений и представляет на утверждение распорядительным актом ГАПОУ ЛО «КПТ» директору.

4.5.8. Распорядительный акт о приостановлении образовательных отношений издается в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня согласования приостановления образовательных отношений с заместителем директора учреждения.

4.5.9. Педагог фиксирует пропущенные занятия в «Журнале учета работы педагога дополнительного образования в детском объединении», отмечая в строке напротив фамилии обучающегося: «образовательные отношения приостановлены до дд.мм.ггг., приказ от дд.мм.гггг. №...».

4.6. Приостановление образовательных отношений по инициативе ДТ «Кванториум»:

4.6.1. Осуществляется по решению совещания при директоре ДТ «Кванториум».

4.6.2. Заместитель директора ДТ «Кванториум» осуществляет мероприятия, направленные на приостановление образовательных отношений по инициативе ДТ «Кванториум» в соответствии с пунктами 4.5.7-4.5.8 Порядка.

## **5. Основание для возобновления образовательных отношений**

5.1. В случае, если обучающийся или родители (-ь) (законные (й) представители (-ь) обучающегося не обратились с заявлением о продлении приостановления образовательных отношений, образовательные отношения считаются возобновленными с даты, указанной в распорядительном акте ГАПОУ ЛО «КПТ» о приостановлении образовательных отношений.

## **6. Основание для продления приостановления образовательных отношений**

6.1. Основанием для продления приостановления образовательных отношений является утвержденный директором ГАПОУ ЛО «КПТ» распорядительный акт о продлении приостановления образовательных отношений.

6.2. Продление приостановления образовательных отношений по инициативе обучающихся или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) обучающегося осуществляется по:

- заявлению обучающегося, по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- заявлению родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я)

обучающегося по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

6.3. К заявлению о продлении приостановления образовательных отношений могут быть приложены документ (-ы), подтверждающий (-ие) наличие объективных оснований для возобновления освоения обучающимся ДОП (АДОП).

6.4. Заместитель директора ДТ «Кванториум» регистрирует заявления в «Журнале регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между ДТ «Кванториум» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам в течение 3 рабочих дней со дня их поступления от педагогов или непосредственно от обучающихся или родителей (-я) (законных (-ого) представителей (-я) несовершеннолетнего обучающегося).

6.5. Заместитель директора готовит проект распорядительного акта о продлении приостановления образовательных отношений и представляет на утверждение распорядительным актом ГАПОУ ЛО «КПТ» директору.

6.6. Распорядительный акт о продлении приостановления образовательных отношений издается в срок, не превышающий 3 рабочих со дня регистрации заявления.

6.7. Продление приостановления образовательных отношений по инициативе ДТ «Кванториум» осуществляется в соответствии с пунктом 4.6 Порядка.

**7. Требования к ведению «Журнала регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между ДТ «Кванториум» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам (далее - Журнал).**

7.1. Ответственность за ведение Журнала возлагается на заместителя директора по образовательной деятельности ДТ «Кванториум».

7.2. Журнал ведется по форме согласно приложению №5 к Порядку на листах формата А4 альбомной ориентации.

7.3. Журнал ведется в электронном виде.

7.4. По окончании учебного года Журнал распечатывается с использованием принтера, прошнуровывается, пронумеровывается, скрепляется подписью заместителя директора ДТ «Кванториум» и печатью ГАПОУ ЛО «КПТ».

7.5. Если в течение учебного года документы для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями

(законными представителями) обучающихся не поступали, заместитель директора в распечатанном журнале в строке по графам 1-5 делает запись: «В 20...-20... учебном году документы для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между образовательной организацией и (или) родителями (законными представителями) обучающихся не поступали», ставит дату в формате «дд.мм.гггг.» - и подпись.

Директору ГАПОУ ЛО «Кировский  
политехнический техникум»

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью совершеннолетнего  
обучающегося)

Проживающего(-ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения со мной,

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося)

обучающимся (обучающейся) по (адаптированной) дополнительной

общеразвивающей программе \_\_\_\_\_,

(наименование квантума, группы)

реализуемой в ДТ «Кванториум» за счет бюджетных (внебюджетных) средств, в

связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину приостановления образовательных отношений)

с « .....».....20... г. по « ..... »..... 20...г.

Подпись:

Число:

Директору ГАПОУ ЛО «Кировский  
политехнический техникум»

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Проживающего(-ей) по адресу:

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения с моим(-ей) сыном  
(дочерью)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего обучающегося)  
обучающимся (обучающейся) по (адаптированной) дополнительной  
общеразвивающей программе \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (наименование квантума, группы)

реализуемой в ДТ «Кванториум» за счет бюджетных (внебюджетных)  
средств, в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причину приостановления образовательных отношений)

с « .....».....20... г. по « ..... »..... 20...г.

Подпись:

Число:

ДТ «Кванториум»

## **Журнал**

**регистрации документов для оформления приостановления и продления приостановления образовательных отношений между ДТ «Кванториум» и совершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе адаптированным дополнительным общеразвивающим программам.**

Журнал начат: \_

Журнал окончен:

Ленинградская область

г. Кировск

20 \_ -20 \_\_ учебный год



